Приложение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОрешением Общего собрания работников и представителей обучающихся, протокол от 11.11.2022 г. № 3  | ПРИНЯТОрешением Педагогического совета протокол, от 17.11.2022 г. № 4  | УТВЕРЖДЕНОприказом КГБ ПОУ НПГТ от 17.11.2022 г. № 311-осн |

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников и представителей обучающихся

 краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников и представителей обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» в новой редакции (далее - Положение) определяет цель и задачи, компетенцию, порядок деятельности, права и обязанности данного органа самоуправления.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (далее – техникум).

1.3. Общее собрание – постоянно действующий коллегиальный представительный орган управления техникумом.

1. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание действует в целях развития управленческих начал, инициативности коллектива, реализации и защиты прав и законных интересов работников и обучающихся техникума.

2.2. Основными задачами Общего собрания являются:

коллегиальное рассмотрение основных вопросов жизнедеятельности коллектива работников и обучающихся техникума;

решение вопросов социальной защиты работников и обучающихся, предоставления социальных гарантий и льгот работникам и обучающимся в пределах компетенции техникума;

содействие укреплению трудовой дисциплины работников и дисциплины обучающихся в техникуме;

решение вопросов о поощрении и награждении работников и обучающихся техникума.

1. Компетенция Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

заслушивание отчета директора техникума о результатах работы и перспективах развития техникума;

решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и при­нятие его проекта;

принятие устава техникума, изменений и дополнений к нему;

создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий;

определение численности комиссии по трудовым спорам и сроков ее полномочий, избрание ее членов;

избрание членов Совета Техникума, определение срока их полномочий, рас­смотрение результатов работы Совета Техникума;

утверждение Положения о Совете Техникума;

рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором или Советом Техникума;

вынесение предложений о награждении сотрудников наградами;

решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законо­дательством.

1. Порядок формирования и деятельности Общего собрания

4.1. В работе Общего собрания принимают участие все сотрудники, для которых техникум является основным местом работы и представители обучающихся из числа студенческого актива учебных групп 2-4 курсов по 1 человеку от группы.

4.2. Срок полномочий общего собрания – бессрочно.

4.3. Общее собрание взаимодействует с администрацией, органами самоуправления, структурными подразделениями техникума по вопросам, относящимся к его компетенции.

Общее собрание работников и представителей обучаю­щихся проводится не реже двух раз в год. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора техникума или по письменному требованию не менее 1/3 членов Общего собрания.

4.4. Для ведения Общего собрания из числа присутствующих открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания:

организует деятельность Общего собрания в процессе его заседания;

оглашает повестку заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня, ставит их на голосование, принимает и оглашает поступившие в ходе заседания вопросы, заявления, информацию;

принимает меры по обеспечению порядка на заседании, пресечению конфликтов между его членами;

подписывает протокол заседания Общего собрания техникума;

без доверенности представляет Общее собрание перед другими органами самоуправления техникума;

даёт поручения, оперативные задания, обязательные к исполнению членами Общего собрания;

выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

 4.6. Секретарь Общего собрания:

устанавливает общее количество присутствующих членов Общего собрания (кворум);

ведёт подсчёт голосов при принятии решений Общего собрания;

обеспечивает документооборот заседаний: ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний, отвечает за достоверность отраженных в них сведений, делает выписки из протоколов заседаний Общего собрания и заверяет их;

выполняет иные функции по поручению председателя Общего собрания.

4.7. Общее собрание правомочно прини­мать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 состава работников техникума и представителей обучающихся.

4.8. Все решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.9. Директор техникума вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4.10. Решения Общего собрания обязательны для исполнения всеми категориями работников и обучающихся техникума.

4.11. Решения Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируются:

дата проведения;

количество присутствующих;

приглашенные лица (фамилия и инициалы приглашенных лиц, записываются в алфавитном порядке);

повестка заседания;

основная часть текста протокола, содержащая по каждому вопросу повестки дня: информацию о докладчиках, темы выступлений и краткое содержание докладов (сообщений, информаций, отчетов), принятые решения, результаты голосований, предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц, особые мнения (при наличии).

4.12. Протокол Общего собрания оформляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания заседания Общего собрания и доводится секретарём Общего собрания до сведения работников и обучающихся техникума.

4.13. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книга протоколов Общего собрания хранится у председателя Общего собрания. По окончании календарного года секретарь общего собрания оформляет опись протоколов за своей подписью и подписью председателя и передаёт протоколы с описью в архив техникума на хранение.

1. Права и ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание техникума имеет право:

получать информацию от администрации техникума по вопросам, касающимся его компетенции;

осуществлять контроль за выполнением решений, принятых на заседаниях Общего собрания;

согласовывать предложения по организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников техникума;

вносить предложения по источникам привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития техникума, порядку их расходования;

участвовать в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий;

вносить предложения по принятию мер защиты персональных данных участников образовательного процесса;

знакомиться с итоговыми документами по проверке надзорными государственными органами деятельности техникума и заслушивать администрацию техникума о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

создавать рабочие комиссии (группы) для организации работы по отдельным направлениям деятельности.

5.2. Общее собрание несет ответственность за:

соблюдение действующего законодательства Российской Федерации;

компетентность принимаемых решений, их соответствие нормативно-правовым актам органов управления образованием, локальным актам техникума;

выполнение не в полном объеме или невыполнение принятых решений.

5.3. Все члены Общего собрания обладают равными правами и несут одинаковые обязанности.

5.4. Члены Общего собрания имеют право:

 участвовать в голосовании;

 выносить на обсуждение любой вопрос, относящийся к компетенции Общего собрания, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;

 при несогласии с решением Общего собрания высказать свое особое мнение, которое заносится в протокол заседания;

 вносить предложения по организации работы Общего собрания.

5.5. Члены Общего собрания обязаны:

присутствовать за заседаниях лично (за исключением отсутствия по уважительным причинам);

при принятии решения руководствоваться действующим законодательством, интересами работников и обучающихся техникума;

выполнять поручения председателя Общего собрания.

1. Заключительные положения

6.1. Положение обязательно для соблюдения всеми членами Общего собрания.

6.2. Положение действует до принятия и утверждения изменений и (или) дополнений, новой редакции или его отмены.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе администрации техникума, Общего собрания работников и представителей обучающихся.