

Министерство образования и науки Хабаровского края
**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Николаевский-на-Амуре
промышленно-гуманитарный техникум»
(КГБ ПОУ НПГТ)**

ПРИКАЗ

27.05.2019

№ 143-осн

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Положения об итоговой аттестации по профессиональному модулю краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум», Положения о квалификационном экзамене краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

В целях установления единых требований к проведению квалификационных экзаменов и экзаменов по профессиональному модулю для обучающихся и слушателей Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум», в соответствии с решением педагогического совета от 24.05.2019 протокол № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об итоговой аттестации по профессиональному модулю краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (прилагается).
2. Утвердить Положение о квалификационном экзамене Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (прилагается).
3. Считать утратившим силу приказ директора от 10.10.2014 № 265/1-осн «Об утверждении Положения о квалификационном экзамене краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум», «Об утверждении Положения о порядке присвоения квалификации, заполнения, учета и выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и их дубликатов».
4. Заместителю директора по учебно-производственной работе Боровик С.В. донести настоящие Положения до сведения педагогических работников и мастеров производственного обучения.
5. Программисту Черняеву А.И. разместить настоящие Положения на официальном сайте КГБ ПОУ НПГТ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Н.Дыдочкина

ПРИНЯТО:
решением
Педагогического совета
КГБ ПОУ НПГТ
Протокол № 8
«24» май 2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Студенческий совет
КГБ ПОУ НПГТ
Протокол № 14
«08» май 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
от 27.05.2019г.
№143-осн

Положение об итоговой аттестации по профессиональному модулю
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) по специальностям и профессиям;
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156 «О Методических рекомендациях» с Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»;

- комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.

1.2. Данное Положение определяет требования к итоговой аттестации по профессиональному модулю основной образовательной программы среднего профессионального образования.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю - экзамен по модулю проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей и в целом, направлена на оценку овладения квалификацией.

Экзамен по модулю как итоговая форма контроля по профессиональному модулю, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2. Документы, регламентирующие экзамен по модулю

Разрабатываются ряд нормативно-правовых и организационно-содержательных документов по каждой специальности и профессии:

- приказ о проведении экзамена по модулю;
- приказ о допуске обучающихся к экзамену по модулю;
- протокол заседания экзаменационной комиссии (приложение 1);
- оценочные ведомости по профессиональному модулю (приложение 2);
- экзаменационные ведомости;

- фонды оценочных средств.

3. Проведение экзамена по модулю

3.1. Экзамены по модулю в техникуме проводятся в период экзаменационных сессий (концентрировано) или непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю (рассредоточенно, без концентрации оценочных процедур в формате экзаменационных сессий) в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Если профессиональный модуль осваивается более одного полугодия, экзамен по профессиональному модулю организуется в последнем семестре его освоения. Возможно проведение комплексного экзамена по двум или нескольким профессиональным модулям.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю ООП осуществляется в форме экзамена по модулю за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

3.3. На сдачу экзамена по модулю предусматривается 6 академических часов.

3.4. В целях организации экзамена по модулю приказом директора техникума определяются:

- дата, время и место проведения экзамена по модулю;
- персональный состав экзаменационной комиссии;
- другие необходимые условия проведения экзамена по модулю.

3.5. Экзамен по модулю проводится в специально подготовленных помещениях, оснащенных необходимым оборудованием.

3.6. Итог проверки освоения программы профессионального модуля определяется следующими оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Условием положительной аттестации на экзамене по модулю является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном

заклучении хотя бы по одной из профессиональных компетенций выставляется оценка 2 (неудовлетворительно)»).

3.7. В случае неявки обучающегося на экзамен в экзаменационной ведомости профессионального модуля в столбце «оценка» производится запись «не явился».

3.8. Академической задолженностью по профессиональному модулю считается наличие неудовлетворительной оценки по экзамену и составляющим профессионального модуля (междисциплинарных курсов и практик) по результатам промежуточной аттестации.

3.9. Повторная сдача (пересдача) экзамена по модулю проводится только при сдаче экзамена по следующему профессиональному модулю, при условии сохранения состава экзаменационной комиссии или в дни, отведенные для проведения экзамена по модулю в других группах по той же или смежной профессии или специальности.

3.10. По итогам экзамена по модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» или «Освоение профессии» обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена присваивается разряд, класс, категория и выдается свидетельство о профессии, должности служащего установленного образца.

3.11. По итогам экзамена по модулю, предусматривающему освоение программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.27 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей выдается свидетельство о профессии водителя.

3.12. Выданные свидетельства регистрируются в специальном журнале.

4. Контрольно-оценочные средства для экзамена по модулю

4.1. Экзаменационные материалы для проведения экзамена по модулю составляются на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по каждому профессиональному модулю, разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов, входящих в состав профессионального модуля совместно с мастерами производственного обучения, обсуждаются на предметно-цикловых комиссиях, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе и согласовываются с работодателем не позднее, чем за месяц до начала экзамена.

Обучающиеся должны быть ознакомлены под роспись с контрольно-оценочными средствами в начале изучения профессионального модуля.

4.2. Экзаменационные материалы должны включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении междисциплинарных курсов, входящих в состав профессионального модуля (теоретическая часть) и в обязательном порядке один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

- выполнение комплексного практического задания - для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

- выполнение серии практических заданий - для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций).

4.3. При составлении заданий необходимо учитывать, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого материала должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания

должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

4.4. Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки на аттестационных испытаниях утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, директором техникума после их обсуждения на заседании предметно-цикловых комиссий.

5. Основные условия проведения экзамена по модулю

5.1. К началу проведения экзамена по модулю должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (контрольно-оценочные средства);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- протокол заседания экзаменационной комиссии;
- оценочные ведомости по профессиональным и общим компетенциям, входящим в освоенный профессиональный модуль;
- зачетные книжки;
- журнал учебных занятий.

5.2. Обязанность по подготовке оценочных ведомостей, протокола заседания экзаменационной комиссии, экзаменационной ведомости возлагается на секретаря учебной части.

5.3. В период подготовки к экзамену по модулю проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации или профессиональный модуль. Консультации проводятся по всем междисциплинарным курсам, входящим в состав профессионального модуля.

5.3. Протокол экзамена по модулю и оценочные ведомости

подписывается всеми членами экзаменационной комиссии. Нумерация протоколов начинается каждый учебный год с № 1.

5.4. Оформленные в установленном порядке экзаменационная ведомость, протокол экзамена и оценочные ведомости по модулю передаются в учебную часть.

6. Допуск к экзамену по модулю

Приказом директора определяется список обучающихся, допущенных к экзамену по модулю. Список формируется заведующим учебным отделением по результатам освоения междисциплинарного курса (курсов), всех видов практик и других структурных единиц профессионального модуля, по которому проходит аттестация в срок не позднее 2 дней до проведения экзамена по модулю.

К экзамену по модулю допускаются обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК), учебную и производственную практику.

7. Экзаменационная комиссия для проведения экзамена по модулю

Для проведения экзамена по модулю приказом техникума создается комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включается председатель – представитель работодателя, директор (заместитель директора, заведующий отделением), ведущие преподаватели которые вели учебные занятия по соответствующим междисциплинарным курсам в экзаменуемой группе и мастера производственного обучения. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.

**Протокол
заседания экзаменационной комиссии экзамена по модулю
КГБ ПОУ НПГТ**

Группа № _____

Специальность (профессия) _____

Число обучающихся по списку: _____ человек, допущено: _____ человек, явилось: _____ человек.

Председатель экзаменационной комиссии: _____ (ФИО, должность)

Члены экзаменационной комиссии: _____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

Рассмотрев освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля ПМ. _____, в том числе: результаты освоения междисциплинарного курса, а также результаты сдачи экзамена по модулю, комиссия постановила:

№ пп	Фамилия, имя отчество	МДК 0п.01	МДК 0п.02	УП 0п.01	ПП 0п.01	Оценка компетенций (да/ нет)										ПМ	
						ПК 0п.01	ПК 0п.02	ОК 0п.01	ОК 0п.02								
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	
9.																	
10.																	
11.																	

Дата: «__» _____ 20__ года

Подписи: Председатель экзаменационной комиссии: _____ (ФИО, должность)

Члены экзаменационной комиссии: _____ (ФИО, должность)

Краевое государственное бюджетное
 профессиональное образовательное учреждение
 «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

Оценочная ведомость по профессиональному модулю _____

код и наименование профессионального модуля _____

ФИО _____

обучающий(его)ся на _____ курсе по специальности СПО _____

код и наименование _____

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля _____

в объеме _____ час. с «__» _____ .20__ г. по «__» _____ .20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы)

(если предусмотрено учебным планом).

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Наименование общих и профессиональных компетенций	Оценка (да / нет)	Если нет, то что должен обучающийся сделать дополнительно (с указанием срока)

Результат оценки: вид профессиональной деятельности _____

Дата ____ . ____ .20__

Подписи членов экзаменационной комиссии

