

Министерство образования и науки Хабаровского края
**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Николаевский-на-Амуре
промышленно-гуманитарный техникум»**
(КГБ ПОУ НПГТ)

П Р И К А З

29.12.2017

№ 388-осн

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Положения об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

В целях повышения качества предоставляемых услуг и организации контроля за питанием обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» в соответствии с требованиями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (прилагается).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Анисимовой А.Г. донести настоящий приказ до сведения педагогических работников и мастеров производственного обучения.
3. Заведующим отделениями Буш С.Ю., Ляминой О.А. ознакомить обучающихся с Положением об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум».
4. Программисту Черняеву А.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте КГБ ПОУ НПГТ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.В. Боровик

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол от 06.12.2017 г.
№ 7

ПРИНЯТО
решением Педагогического
совета протокол
от 14.12.2017 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБ ПОУ
НПГТ от 29.12.2017 г.
№ 388-осн

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"; СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"; СанПиН 2.4.3.1186-03 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования"; СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов"; СП 2.3.6.1079-01 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре

промышленно-гуманитарный техникум» (далее – техникум), права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся техникума являются:

обеспечение обучающихся здоровым питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся в техникуме за счет средств краевого бюджета; принципы и методику формирования рационов питания и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации рационального питания, в том числе при отборе, закупках, приемке пищевых продуктов и продовольственного сырья, используемых в питании, составлении меню, в производстве, реализации и организации потребления продукции общественного питания, предназначенной для обучающихся.

2. Порядок организации питания

2.1. Техникум создает условия, необходимые для организации питания обучающихся, обеспечивает качество и безопасность приготовления, а также реализацию готовых блюд.

2.2. Организация питания обучающихся осуществляется штатными работниками столовой техникума.

2.3. Обучающихся обеспечиваются питанием в дни посещения ими теоретических и практических занятий, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней, по нормам согласно СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.4. Режим питания обучающихся и меню утверждаются директором

техникума и размещаются в доступном для ознакомления месте.

2.5. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.6. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (14 дней), согласованного директором техникума и руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.7. При разработке примерного меню учитываются: продолжительность пребывания обучающихся в техникуме, возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

2.8. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

2.9. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.10. Питание для каждой учебной группы организуется на численность обучающихся, заявляемую мастерами производственного обучения и кураторами учебных групп.

2.10. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, физиологически обоснованный режим питания, следует разрабатывать рацион питания.

2.11. Не допускается присутствие обучающихся в производственных

помещениях столовой. Не разрешается привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке производственных помещений (за исключением обучающихся во время прохождения ими производственной практики).

2.12. Не допускается привлекать к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности.

2.13. Случаи обеспечения питанием обучающихся:

Одноразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе.

Трехразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе и проживающие в общежитиях.

Четырехразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты).

3. Порядок обеспечения питанием детей-сирот

3.1. Дети-сироты обеспечиваются бесплатным питанием в течение всех календарных дней года по нормам четырехразового питания в сутки согласно СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.2. За не предоставленное горячее питание дети-сироты обеспечиваются

продуктовыми наборами. Перечень продуктов питания для формирования продуктового набора определяется по нормам согласно СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.3. По заявлению детей-сирот, обучающихся в техникуме и находящихся под попечительством, в приемных семьях, а также их законных представителей, им может производиться компенсация расходов на питание в соответствии с нормативами затрат, из расчета дневной стоимости, утвержденными Правительства Хабаровского края для данной категории обучающихся.

3.4. Все виды компенсации за не предоставленное питание оформляются приказом директора техникума, на основании письменного заявления обучающегося из числа детей-сирот или попечителя (в случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет).

3.5. Обучающийся из числа детей-сирот имеет право обратиться к директору техникума с заявлением на выплату денежной компенсации взамен питания в следующих случаях:

- прохождения практики вне техникума;
- каникулярных, праздничных, выходных дней;
- прохождения стационарного (амбулаторного) лечения;
- карантина в техникуме;
- наличия медицинских противопоказаний (сахарный диабет, пищевая аллергия и другие заболевания), подтвержденных медицинской справкой, выданной медицинским учреждением;
- нахождения в академическом отпуске;
- нахождения в отпуске по уходу за ребенком;
- отсутствия в техникуме условий для организации и предоставления питания.

3.6. Денежная компенсация взамен питания перечисляется на личный банковский счет обучающегося из числа детей-сирот в течение 3 дней с момента поступления заявления (при наличии соответствующего приказа директора техникума).

4. Документальное оформление

4.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в столовой техникума должен осуществляться при наличии соответствующих документов

(удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии), подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции, должна сохраняться в столовой техникума до окончания использования сельскохозяйственной продукции.

4.3. Не допускается к реализации пищевая продукция, не имеющая маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.4. Полученные от поставщиков продукты регистрируются в книге учета материальных ценностей (форма 0504042).

4.5. Ежедневно составляются:

калькуляционная карточка блюд на основании сборника рецептов предприятий общественного питания;

меню-раскладка расхода продуктов;

требование на выдачу продуктов со склада.

4.6. В конце отчетного периода (месяца) составляется сводная ведомость расхода продуктов. На 1 число месяца, следующего за отчетным, на основании оборотно-сальдовой ведомости ведется сверка остатков продуктов на складе с данными бухгалтерского учета.

5. Обязанности и права участников процесса по организации питания

5.1. Директор техникума:

несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, санитарными правилами и нормами, уставом техникума и настоящим Положением;

назначает приказом, из числа работников техникума бракеражную комиссию по контролю за организацией и качеством питания.

обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на аппаратных совещаниях с руководителями структурных подразделений, совещаниях при директоре, заседаниях в учебных группах, на педагогических советах, родительских собраниях.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

координирует и контролирует деятельность работников столовой; осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания; организует работу бракеражной комиссии; вносит предложения по улучшению организации питания.

5.3. Секретарь учебной части (в его отсутствие – социальный педагог):

утверждает сводный список обучающихся для предоставления питания (в том числе детей-сирот);

предоставляет в бухгалтерию списки обучающихся для расчета средств на питание;

обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой.

5.4. Мастера производственного обучения, кураторы учебных групп техникума:

представляют количественную заявку для организации питания;

предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры питания, выносят на обсуждение вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.

6. Порядок осуществления контроля за организацией питания

6.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора техникума создается бракеражная комиссия по контролю за организацией и качеством питания, в состав которой включаются:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

заведующий отделением подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

социальные педагоги;

заведующий производством;

медицинский работник;

воспитатели общежития;
бухгалтер;
мастер производственного обучения;
преподаватель;
представители Студенческого совета.

6.2. Бракеражная комиссия:

проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением документации;
формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся;
не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты.

6.3. Требования бракеражной комиссии по устранению нарушений в организации питания обучающихся являются обязательными для исполнения.

7. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

7.1. Финансирование расходов на обеспечение питанием обучающихся осуществляется за счет средств областного бюджета Хабаровского края (субсидии на выполнение государственного задания).

7.2. Размер суточной стоимости питания обучающимся определяется Правительством Хабаровского края.

7.3. За счет средств краевого бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы по основам военной службы (далее - расходы на обеспечение питанием).

7.4. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся осуществляется в отношении детей-сирот (на условиях полного государственного обеспечения).

7.5. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием студентов осуществляется с учетом особенностей реализации образовательных программ в

отношении следующих категорий студентов:

обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

обучающихся по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.6. Студенты не имеют права получения денежной компенсации за питание за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания (за исключением детей- сирот).

В исключительных случаях обучающимся, находящимся на учебной или производственной практике, на олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях вне техникума стоимость невостребованного питания выплачивается в виде перечисления денежной компенсации на их лицевой счет.

8. Заключительные положения

8.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся техникум:

организует информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках внеучебных мероприятий;

проводит мониторинг организации питания обучающихся и удовлетворенности обучающихся организацией и качеством питания.

8.2. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора техникума.