

ПРИНЯТО
решением
Педагогического совета
от 20 октября 2022 г
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБ ПОУ НПГТ
№ 304-осн
от 09 ноября 2022 г

Положение
о центре дистанционного обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарном техникуме»

1. Общие положения

1.1. Центр дистанционного обучения (далее - ЦДО) является структурным подразделением техникума.

1.2 Центр ЦДО создан для учебно-методического, информационного, технического и консультационного обеспечения преподавателей и обучающихся, участвующих в учебном процессе с использованием дистанционных технологий.

1.3. Центр ЦДО техникума действует на основе и в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 27-ФЗ,

- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- Письма Министерства Просвещения РФ от 10.04.2020 г. №05-398 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

1.4. Местонахождение ЦДО: 682462, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Попова, д. 24 (корпус 1).

2. Цели, задачи и виды деятельности центра дистанционного обучения

1.2. Центр создан в целях:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена со средним профессиональным образованием и профессиональным обучением;

- предоставления обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

- удовлетворение образовательных потребностей, обучающихся в том числе, с особыми образовательными потребностями, усовершенствование системы социальной адаптации для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, не посещающих образовательные учреждения по состоянию здоровья, предоставление детям с особыми потребностями прав и реальных возможностей участия во всех видах и формах социальной жизни (включая и образование) наравне и вместе с остальными членами общества в условиях, компенсирующих ограничения возможностей;

- расширение контингента обучаемых в техникуме за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме по месту проживания или работы обучающихся, расширения географии обучения на рай-

оны края и другие регионы на основе дистанционных образовательных технологий дополнительных образовательных услуг, предоставляемых техникумом для обучающихся с особыми образовательными потребностями, на заочном и очном обучении, экстернате, курсах повышения квалификации.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- разработка методик и порядка применения дистанционных технологий в учебном процессе всех форм обучения;
- техническое обеспечение функционирования среды для дистанционного обучения Moodle;
- повышение информационного, научно-методического, организационно-технического и профессионального потенциала преподавателей и качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- проведение (совместно с авторами) апробации разрабатываемых ЭУМК в учебном процессе на базе среды для дистанционного обучения Moodle;
- частичной разгрузки аудиторного фонда техникума без уменьшения численности обучающихся по различным программам;
- поддержка учебного процесса обучающихся, пропускающих занятия по уважительной причине, без нарушения учебного процесса обучающихся;
- повышение уровня подготовки выпускников техникума;
- обобщение и распространение новейшего опыта организации различных форм учебного процесса;
- координация деятельности участников процесса дистанционного обучения;
- методическая помощь предметным цикловым комиссиям, авторам, разработчикам в создании электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам дистанционного обучения;
- технологическое сопровождение процесса дистанционного обучения;

- организация интерактивного взаимодействия с обучающимися по дистанционным технологиям;
- обеспечение функционирования центра дистанционного обучения;
- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения (в т.ч. аренда помещений, проезд к месту учебы, как обучающихся, так и преподавателей и т.д.);
- возможность проводить обучение значительно большего количества человек, в том числе по договорам коллективного обучения с предприятиями и организациями;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды техникума.

2.3 Центр реализует образовательные программы с учетом потребностей и возможностей личности, используя модель интеграции форм освоения образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

3. Функции Центра

3.1. Создание и развитие образовательной среды дистанционного обучения:

3.1.1. Создание и поддержка образовательных ресурсов в сети интернет.

3.1.2. Обеспечение работоспособности сервера дистанционного обучения.

3.1.3. Развитие сервисной сети интернет и внедрение её в профессиональную деятельность педагогов.

3.1.4. Разработка дистанционных курсов и учебно-методических материалов.

3.1.5. Организация и контроль работы по разработке и актуализации содержимого дистанционных курсов и учебно-методических материалов.

3.1.6. Обеспечение апробации в условиях реального учебного процесса новых дистанционных курсов, предлагаемых разными разработчиками.

3.1.7. Обеспечение ведения информационных баз и документации по учебной работе Центра.

3.2. Разработка проектов нормативных актов по использованию дистанционных форм обучения.

3.3. Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Организация дистанционного сопровождения детей и молодежи, оказавшихся в особых жизненных ситуациях.

4. Организация деятельности Центра

4.1. Количество обучающихся в Центре определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов.

4.2. Центр вправе открывать новые направления деятельности по запросам Учредителя, образовательных учреждений края, родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3. Центр ведет обучение с использованием ДОТ как в группах – в соответствии с требованиями Устава, так и индивидуально – согласно индивидуальным учебным планам.

5. Структура и задачи подразделений центра дистанционного обучения

5.1. Структура Центра определяется осуществляемыми им видами

деятельности на конкретном этапе развития дистанционного образования в техникуме, и может изменяться приказом директора.

5.2. В структуру Центра входят следующие подразделения:

5.2.1. Методическая служба, которая осуществляет:

- внутреннюю экспертизу содержания учебно-методических материалов с целью внедрения дистанционных технологий в учебный процесс;
- создание комплектов учебно-методических материалов;
- анализ используемого в учебном процессе контрольно-измерительного материала (КИМ);
- разработку единых требований к учебно-методическим материалам дисциплин, изучаемых в формате дистанционного обучения, разработку планов создания учебных материалов.

5.2.2. Программисты, которые осуществляют:

- администрирование системы дистанционного обучения в сети Интернет;
- формирование базы данных обучающихся, обновление, корректирование, апробация формирование базы тестовых заданий
- технологическую поддержку при создании электронных учебных курсов, учебников, учебных пособий, тестирующих программ;
- организация взаимодействия с предметными цикловыми комиссиями по внедрению в учебный процесс дистанционных технологий;
- организация использования обучающимися возможностей и ресурсов Интернета- образовательных порталов, электронной почты и т.п.;
- обеспечение функционирования электронного обеспечения учебного процесса в локальной сети техникума.

6. Организация учебного процесса

6.1. Учебный процесс с использованием дистанционных технологий обучения осуществляется в техникуме для обучающихся по очной, заочной формам и форме ускоренного и индивидуального обучения.

6.2. Для внедрения дистанционного обучения в учебный процесс Центр использует материальную базу техникума (специально оборудованные помещения, обеспечивающие проведение образовательного процесса по всем дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, все помещения и рабочие места должны установленным требованиям).

6.3 Программы и учебно-методические материалы для дистанционного обучения разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и утверждаются заместителем директора по теоретическому обучению и инклюзивному профессиональному обучению.

6.4 Центр координирует методическую деятельность по разработке всех учебно-методических материалов, необходимых для внедрения дистанционных технологий в образовательный процесс.

6.5 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по дистанционным технологиям осуществляется или традиционными методами, или с использованием электронных средств (электронное тестирование и пр.) по согласованию с предметными цикловыми комиссиями.

6.6 Требования к оборудованию учебных помещений, оснащенности учебного процесса, преподавательскому составу при использовании дистанционных технологий определяются техникумом.

7. Управление центром

7.1 Руководство Центром осуществляет руководитель Центра.

Руководитель Центра назначается и освобождается от должности приказом директора техникума.

7.2 Руководитель Центра:

- руководит работой Центра и несет полную ответственность за результаты работы;
- в пределах своих полномочий издает приказы и дает указания,

обязательные для всех работников техникума и обучающихся на дистанционном обучении.

7.3 Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет заместитель директора по теоретическому обучению и инклюзивному профессиональному образованию.