

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом,
протокол от 14.01.2025 г.
№ 8

ПРИНЯТО

решением Педагогического
совета протокол от
15.01.2025 г. № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГБ ПОУ
НПГТ от 24.02.2025 г.
№ 67-осн

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре
промышленно-гуманитарный техникум»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» в новой редакции (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"; Постановления главного государственного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» федеральных и региональных нормативных правовых актов, санитарных правил и норм, регламентирующих организацию общественного питания, Постановления Правительства Хабаровского края от 15.04.2015 № 34-пр «Об утверждении Положения о размерах, нормах и порядке обеспечения (предоставления) бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, бесплатным проездом, пособием на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, Постановление Правительства Хабаровского края от 12.02.2025 г. № 47-пр «О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 26 сентября 2014 № 354 — пр «О материальной поддержке обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в краевых государственных профессиональных образовательных организациях», а также иными дополнительными гарантиями права на образование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, при обучении за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в профессиональных образовательных организациях, устава техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (далее – техникум), права и обязанности

участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся техникума являются:

обеспечение обучающихся здоровым питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет организационные принципы питания обучающихся в техникуме за счет средств краевого бюджета; принципы и методику формирования рационов питания и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации рационального питания, в том числе при отборе, закупках, приемке пищевых продуктов и продовольственного сырья, используемых в питании, составлении меню, в производстве, реализации и организации потребления продукции общественного питания, предназначенной для обучающихся.

2. Порядок организации питания

2.1. Техникум создает условия, необходимые для организации питания обучающихся, обеспечивает качество и безопасность приготовления, а также реализацию готовых блюд.

2.2. Организация питания обучающихся осуществляется штатными работниками столовой техникума.

2.3. Обучающихся обеспечивают питанием в дни посещения ими теоретических и практических занятий, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней, по нормам согласно санитарных правил и норм.

2.4. Режим питания обучающихся и меню утверждаются директором техникума и размещаются в доступном для ознакомления месте и на официальном сайте техникума.

2.5. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными санитарными правилами и нормами.

2.6. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (14 дней), утвержденного директором техникума.

2.7. При разработке примерного меню учитываются: продолжительность пребывания обучающихся в техникуме, возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

2.8. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

2.9. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.10. Питание для каждой учебной группы организуется на численность обучающихся, заявляемую мастерами производственного обучения и кураторами учебных групп.

2.10. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, физиологически обоснованный режим питания, следует разрабатывать рацион питания.

2.11. Не допускается присутствие обучающихся в производственных помещениях столовой. Не разрешается привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке производственных помещений (за исключением обучающихся во время прохождения ими производственной практики).

2.12. Не допускается привлекать к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности.

2.13. Случаи обеспечения питанием обучающихся:

Одноразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе.

Двухразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе, относящиеся к категориям: дети из многодетных семей и лица из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока.

Трехразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе и проживающие в общежитии.

Пятиразовым бесплатным питанием в сутки обеспечиваются обучающиеся по программам специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обучающиеся по программам профессионального обучения, лица с ограниченными возможностями здоровья, по очной форме обучения на бюджетной основе, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее — дети-сироты), проживающие в общежитии.

2.14. В столовой техникума допускается на платной основе реализация готовых

блюдов, пищевых продуктов, готовых к употреблению, кулинарных изделий в качестве буфетной продукции.

2.15. В целях совершенствования организации питания обучающихся техникум:

организует информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках вне учебных мероприятий;

проводит мониторинг организации питания обучающихся и удовлетворенности обучающихся организацией и качеством питания.

3. Порядок обеспечения питанием детей-сирот

3.1. Дети-сироты обеспечиваются бесплатным питанием в течение всех календарных дней года по нормам пятиразового питания в сутки согласно санитарным правилам и нормам.

3.2. В случае, когда горячее питание не предоставлено, то дети-сироты обеспечиваются продуктовыми наборами (пайками). Перечень продуктов питания для формирования продуктового набора определяется по нормам в соответствии с санитарными правилами и нормам.

3.3. По заявлению детей-сирот, обучающихся в техникуме, им может производиться компенсация расходов на питание в соответствии с нормативами затрат, из расчета дневной стоимости, утвержденными Правительством Хабаровского края для данной категории обучающихся.

3.4. Все виды компенсации за непредоставленное питание оформляются приказом директора техникума, на основании письменного заявления обучающегося из числа детей-сирот или попечителя (в случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет).

3.5. Обучающиеся из числа детей-сирот имеет право обратиться к директору техникума с заявлением на выплату денежной компенсации взамен питания в следующих случаях:

прохождения практики вне техникума;

каникулярных, праздничных, выходных дней;

прохождения стационарного (амбулаторного) лечения;

карантина в техникуме;

наличия медицинских противопоказаний (сахарный диабет, пищевая аллергия и другие заболевания), подтвержденных медицинской справкой, выданной медицинским учреждением;

отсутствия в техникуме условий для организации и предоставления питания;

проживающим вне общежития.

3.6. Денежная компенсация взамен питания перечисляется на личный банковский счет обучающегося из числа детей-сирот в течение 3 дней с момента поступления заявления (при наличии соответствующего приказа директора техникума).

4. Порядок обеспечения питания детей из многодетных семей и детей из числа малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока

4.1. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся в дни проведения учебных занятий в организации при условии фактического пребывания

обучающегося в указанные дни на учебных занятиях в организации.

4.2. Для предоставления бесплатного питания обучающийся, имеющий право на обеспечение бесплатным питанием, либо законный представитель обучающегося предоставляют в организацию письменное заявление в свободной форме о предоставлении бесплатного питания с приложением следующих документов:

удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, - в случае если обучающийся из многодетной семьи;

электронного документа, подписанного усиленной квалификационной электронной подписью, либо документа на бумажном носителе, заверенного подписью должностного лица Федерального агентства по делам национальностей, с информацией о наличии сведений об обучающемся в списке лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации;

документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия законного представителя, - в случае, если за предоставлением бесплатного питания обращается законный представитель;

согласия на обработку персональных данных по форме размещенной на официальном сайте организации в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Организация не позднее рабочего (учебного) дня, следующего за днем регистрации заявления, принимает решение об обеспечении либо отказе в обеспечении бесплатным питанием.

4.4. Решение об обеспечении бесплатным питанием оформляется распорядительным актом руководителя организации.

4.5. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся с рабочего (учебного) дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении бесплатным питанием.

4.6. Предоставление бесплатного питания обучающемуся прекращается со дня отчисления обучающегося из организации или его перевода на заочную форму обучения.

4.7. Если обучающийся имеет одновременно право на предоставление бесплатного питания по двум и более основаниям, то бесплатное горячее питание предоставляется только по одному основанию по выбору обучающегося.

4.8. Бесплатное питание заменяется денежной компенсацией его стоимости (далее компенсация) по одной из следующих причин:

отсутствие возможности обеспечения организацией бесплатным диетическим питанием обучающихся по медицинским показаниям, зафиксированным в медицинских документах;

отсутствием возможности обеспечения организацией бесплатным питанием обучающихся в дни прохождения ими практики, участия в олимпиадах, соревнованиях, других учебно-воспитательных мероприятиях;

отсутствием возможности обеспечения организацией бесплатным питанием обучающихся в дни освоения образовательных программ с применением дистанционных технологий;

неработоспособность пищеблока организации;

предоставление заявителем документов, подтверждающих, что обучающийся в период с 2 сентября 2024 года до даты принятия организацией решения об обеспечении обучающегося бесплатным питанием относился к категории детей из многодетных семей или категории лиц из числа КМНС.

5. Документальное оформление

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в столовой техникума должен осуществляться при наличии соответствующих документов (удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии), подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции, должна сохраняться в столовой техникума до окончания использования сельскохозяйственной продукции.

5.3. Не допускается к реализации пищевая продукция, не имеющая маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.4. Полученные от поставщиков продукты регистрируются в книге учета материальных ценностей.

5.5. Ежедневно составляются:

калькуляционная карточка блюд на основании сборника рецептов предприятий общественного питания;

меню-раскладка расхода продуктов;

требование на выдачу продуктов со склада.

5.6. В конце отчетного периода (месяца) составляется сводная ведомость расхода продуктов. На 1 число месяца, следующего за отчетным, на основании оборотно-сальдовой ведомости ведется сверка остатков продуктов на складе с данными бухгалтерского учета.

6. Обязанности и права участников процесса по организации питания

6.1. Директор техникума:

несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, санитарными правилами и нормами, уставом техникума и настоящим Положением;

назначает приказом, из числа работников техникума бракеражную комиссию по контролю за организацией и качеством питания.

обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на аппаратных совещаниях с руководителями структурных подразделений, совещаниях при директоре, заседаниях в учебных группах, на заседаниях Педагогического совета, родительских собраниях.

6.2. Заместитель директора по воспитательной работе:

координирует и контролирует деятельность работников столовой;

осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;

организует работу бракеражной комиссии;

вносит предложения по улучшению организации питания.

6.3. Социальный педагог (в его отсутствие - секретарь учебной части):

утверждает сводный список обучающихся для предоставления питания (в том числе детей-сирот);

предоставляет в бухгалтерию списки обучающихся для расчета средств на питание;

обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой.

6.4. Кураторы учебных групп:

представляют количественную заявку для организации питания;

предусматривают в календарном плане воспитательной работы на учебный год мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры питания, выносят на обсуждение вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.

7. Порядок осуществления контроля за организацией питания

7.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора техникума создается бракеражная комиссия по контролю за организацией и качеством питания, состав которой утверждается директором на учебный год.

7.2. Бракеражная комиссия:

проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением документации; формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся; не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты.

7.3. Требования бракеражной комиссии по устранению нарушений в организации питания обучающихся являются обязательными для исполнения.

8. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

8.1. Финансирование расходов на обеспечение питанием обучающихся отделения ПКРС осуществляется за счет средств областного бюджета Хабаровского края (субсидии на выполнение государственного задания).

8.2. Размер суточной стоимости питания обучающимся определяется Правительством Хабаровского края.

8.3. За счет средств краевого бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы по основам военной службы (далее - расходы на обеспечение питанием).

8.4. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся осуществляется в отношении детей-сирот (на условиях полного государственного обеспечения), проживающих вне общежития.

8.5. Студенты не имеют права получения денежной компенсации за питание за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания.

В исключительных случаях обучающимся, находящимся на учебной или производственной практике, на олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях вне техникума стоимость невостребованного питания выплачивается в виде

перечисления денежной компенсации на их лицевой счет.

9. Заключительные положения

9.1. Положение обязательно для соблюдения всеми обучающимися и работниками техникума.

9.2. Положение действует до принятия и утверждения изменений и (или) дополнений, новой редакции или его отмены.