



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора КГБ ПОУ НПГТ  
С.В. Боровик  
2020 г.

**План  
антикоррупционных мероприятий  
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Николаевский-на-  
Амуре промышленно-гуманитарный техникум»  
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Актуализация приказа о составе комиссии по противодействию коррупции.	декабрь	директор
2.	Актуализация стенда со следующей информацией: - копия лицензии техникума, - копия свидетельства о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в техникум; - режим работы техникума; - график и порядок приема граждан директором техникума по личным вопросам.	сентябрь	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Выемка обращений граждан с опечатанного ящика	ежедневно	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	по мере поступления заявлений и обращений	председатель рабочей группы по противодействию коррупции
5.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей директора	по графику министерства образования и науки края	директор
6.	Направление работников на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовке, включающие вопросы, темы по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	в течение года, согласно курсовых мероприятий КГАОУ ДПО ХКИРСПО	начальник отдела ОКипР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
7.	Организовать выступления представителей контрольно-надзорных органов сотрудников правоохранительных органов, перед обучающимися, работниками техникума по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности техникума	по мере поступления заявлений и обращений	юрисконсульт
9.	Актуализация должностных инструкций работников техникума на предмет наличия в них коррупциогенный факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь январь	рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией техникума на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	рабочая группа по противодействию коррупции
11.	Соблюдение порядка и процедуры осуществления государственных закупок для нужд техникума, установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими сферу закупок, в пределах доведенных лимитов	в течение года	специалист по закупкам, юрисконсульт, главный бухгалтер
12.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам техникума законодательства в сфере противодействия коррупции.	раз в год	рабочая группа по противодействию коррупции
13.	Проведение конкурса работ антикоррупционной направленности среди обучающихся в рамках правовых секций краевого фестиваля "Студенческая весна"	апрель	заместитель директора по учебно-воспитательной работе мастера п/о, кураторы групп
14.	Проведение внеурочных мероприятий с группами, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	заместитель директора по учебно-воспитательной работе мастера п/о, кураторы групп, библиотекарь

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
15.	Проведение тренинговых занятий "Умей сказать "нет!"	в течение года	заместитель директора по учебно-воспитательной работе мастера п/о, кураторы групп
16.	Подготовка и издание стенгазет антикоррупционной направленности	в течение года	заместитель директора по учебно-воспитательной работе мастера п/о, кураторы групп
17.	Проведение мероприятий и др. на знание основ Конституции Российской Федерации	в течение года	заместитель директора по учебно-воспитательной работе мастера п/о, кураторы групп
18.	Организация работы по информированию работников техникума, и родительской общественности по вопросам антикоррупционного просвещения	в течение года	директор
19.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики техникума в отношении коррупции	октябрь, март	заместитель директора по учебно-воспитательной работе мастера п/о, кураторы групп, социальные педагоги, рабочая группа
20.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение юридической грамотности обучающихся, их родителей (законных представителей): открытых лекций, брифингов, бесед с представителями правоохранительных органов	в течение года	директор, рабочая группа
21.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности техникума.	май	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
22.	Организация и обеспечение соблюдения работниками техникума требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и установленных для них запретов, ограничений и обязанностей	в течение года	рабочая группа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
23.	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращения граждан и организаций, содержащих вопросы компетенции техникума	в течение года	рабочая группа
24.	Размещение на официальном сайте техникума информации о реализации планируемых мероприятий по состоянию на 01 января, 01 июля	2 раза в год 15 января, 15 июля	заместитель директора по учебно-воспитательной работе, программисты
25.	Корректировка плана	по мере необходимости	рабочая группа

Начальник отдела организационно-кадровой  
и правовой работы



С.Е. Сподобаева