Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение

«Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

УТВЕРЖДЕНЫ

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Боровик

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО РАЗРАБОТКЕ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

**ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2015

Методические рекомендации по составлению олимпиадных заданий для олимпиад по дисциплинам общеобразовательной подготовки, учебным дисциплинам (профессиональным модулям) профессиональной подготовки, для олимпиад профессионального мастерства по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме (далее – олимпиады). Методическое пособие. – Николаевск-на-Амуре, 2015.

Рассмотрено и согласовано на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Боровик

**Составитель:**

Григорьева И.А.,

старший методист

Настоящие методические рекомендации направлены на помощь преподавателям, мастерам производственного обучения в составлении заданий для олимпиад в техникуме.

Методические материалы содержат рекомендации по порядку проведения олимпиад, требования к структуре и содержанию олимпиадных заданий, рекомендуемые источники информации для подготовки заданий, а также рекомендации по оцениванию ответов участников олимпиад.

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование раздела** | **Страницы** |
|  | Введение | 4 |
| 1. | Общие положения | 5-6 |
| 2 | Подготовка методической базы олимпиады | 7-8 |
| 3. | Общие принципы формирования комплектов олимпиадных заданий | 9-11 |
| 4. | Требования к заданиям теоретического тура | 12-13 |
| 5. | Требования к заданиям профессионального тура | 14 |
| 6. | Рекомендуемое количество заданий и их оценивание | 15-18 |
| 7. | Требования к оборудованию и материальной базе проведения олимпиады | 19-20 |
| 8. | Примерная структура формирования пакета документов для организации и проведения олимпиад | 21-22 |
|  | Приложения | 23-31 |

# Введение

Настоящие методические рекомендации подготовлены краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (далее – техникум) для оказания помощи педагогам и мастерам производственного обучения при составлении заданий для олимпиад обучающихся, проводимым внутри техникума. Рекомендации составлены в соответствии действующим Положением о предметных олимпиадах и олимпиадах профессионального мастерства по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум».

Пособие представляет собой методические рекомендации по составлению олимпиадных заданий с приложениями.

# 1. Общие положения

Методические рекомендации составлены в соответствии действующим Положением о предметных олимпиадах и олимпиадах профессионального мастерства по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (далее - Положение).

Согласно Положению, основной целью олимпиады является повышение качества подготовки специалистов, развитие творческих способностей студентов, а также выявление одаренных студентов и формирование кадрового потенциала для исследовательской и педагогической деятельности.

Предметные олимпиады включают теоретический уровень (тур) и проводятся в два этапа: отборочный и финальный. Олимпиады профессионального мастерства включают теоретический и профессиональный уровни (туры). Организатором и идейным вдохновителем олимпиадного движения является методическая служба техникума. Методическое обеспечение проведения олимпиад осуществляют методические комиссии, создаваемые оргкомитетом соответствующих олимпиад.

Этапы олимпиад проводятся по заданиям, разработанным методическими комиссиями олимпиад, с учетом настоящих методических рекомендаций.

В олимпиадах принимают участие студенты техникума. В отборочном туре – все желающие, в финальном этапе принимают участие обучающиеся – победители и призеры отборочного этапа олимпиады текущего учебного года.

Проверку выполненных олимпиадных заданий осуществляет жюри соответствующих этапов олимпиад. Победитель и призеры всех этапов олимпиад определяются на основании результатов участников, которые заносятся в итоговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

**2. Подготовка методической базы олимпиады**

Деятельность, направленная на подготовку олимпиады, включает два направления деятельности – создание материальной базы олимпиады и создание методической базы олимпиады.

Ответственность за подготовку методической базы олимпиады возлагается на методическую комиссию олимпиады. Эту деятельность методическая комиссия в лице специалистов рабочей группы начинает после закрытия предыдущей олимпиады до объявления новой, очередной олимпиады.

Подготовка к новой олимпиаде ведется с учетом опыта предыдущей, а содержание отчета является отправной точкой для перспективного планирования деятельности рабочей группы, которая осуществляется в виде последовательности взаимосвязанных этапов.

Алгоритм действий по подготовке методических материалов олимпиады

1. Предварительная процедура:

1.1. Уточняются принципы и подходы к построению содержания конкурсных мероприятий олимпиады.

1.2. Начинается формирование содержания конкурсных заданий олимпиады и в первую очередь устанавливается объем теоретических и практических знаний, которыми должны владеть участники. Для этого используются программно-методические материалы, в которых раскрывается обязательное базовое содержание образовательной области и требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС.

1.3. Анализируется содержание с целью определения полного объема предметной информации, которая будет использована для составления заданий.

2. Специалисты методической комиссии приступают к подготовке методической базы олимпиады, целью которой является разработка конкурсных заданий олимпиады.

3. Осуществляется взаимное (внутреннее *-* специалистами методической комиссии) рецензирование разработанных заданий, после которого они дорабатываются авторами. При необходимости методическая комиссии отдает все задания или их часть на внешнюю рецензию, независимым специалистам, не связанным с олимпиадой, замечания и предложения которых на очередном заседании методической комиссии рассматриваются.

Для каждой новой олимпиады разрабатываются оригинальные, новые по содержанию задания. В число конкурсных включают отдельные задания предыдущей олимпиады, решение которых вызвало у участников наибольшие затруднения.

**3. Общие принципы формирования комплектов олимпиадных заданий**

**3.1. Уровень сложности**

Задания олимпиады содержат, как правило, вопросы и упражнения различных типов и степени сложности. В них должно быть несколько более простых, «утешительных» вопросов для менее подготовленных, или впервые участвующих в олимпиаде студентов. Наличие в олимпиадных заданиях более легких вопросов считаем обязательным, так как, поставив перед новичками очень сложную задачу, мы рискуем навсегда вселить в них неверие в свои силы со всеми вытекающими отсюда отрицательными последствиями. Сложные вопросы олимпиады должны играть главную роль в отборе победителей внутреннего тура олимпиады. Их решение требует от участников олимпиады большого напряжения сил, и с ними могут справиться лишь те обучающиеся, которые находятся на достаточно высокой ступени интеллектуального развития и овладения системой биологических знаний.

Поэтому важно обеспечить нарастание сложности заданий от первого к последнему. При этом их сложность должна быть такой, чтобы с первым заданием могли успешно справиться примерно 70% участников, со вторым – более 50%, с третьим – около 20%, а с последними – лучшие из участников олимпиады.

Задания должны носить проблемно-поисковый характер и выявлять творческий потенциал участника. Уровни сложности разных заданий внутри пакета заданий для одной возрастной группы не должны расходиться больше, чем на одну ступень*.*

**3.2. Тематика заданий**

Необходимо отметить тематическое разнообразие заданий. При этом рекомендуется включение заданий, объединяющих различные предметные области.

Обязательна новизна заданий для участников олимпиады. В случае, когда задания выбираются из печатных изданий или из сети Интернет, методическая комиссия соответствующего этапа должна использовать источники, не известные участникам. Рекомендуется экспертам методической комиссии разрабатывать задания для олимпиад самостоятельно.

Основное методическое требование к каждому отдельному вопросу внутреннего тура состоит в том, что ответ на олимпиадный вопрос должен показать, в какой мере студент может творчески использовать имеющийся у него запас знаний, насколько свободно он владеет фактами науки, навыками абстрактного мышления, умеет ли он думать.

Таким образом, главное в вопросах олимпиады – это творческий характер заданий, требующих проявить студентам навыки познавательной самостоятельности.

**3.3. Методическая и технологическая корректность составления пакета заданий**

Рекомендуется использовать разнообразные виды заданий следующих типов:

- множественный выбор: выбор среди вариантов, один из которых является правильным, а остальные (в количестве двух или трех) – отвлекающими (дистракторы);

- альтернативный выбор (правильно/неправильно);

- перекрестный выбор (из двух списков единиц подобрать пары по тем или иным предложенным признакам; списки содержат разное количество единиц);

- упорядочение (составить связный текст из разрозненных предложений или абзацев; восстановить последовательность событий, представленных в произвольном порядке);

- трансформация, замена, подстановка;

- завершение высказывания (нахождение недостающего компонента);

- ответы на вопросы закрытого и открытого типа (краткие и развернутые);

- клоуз-процедура или клоуз-тест (заполнение допущенных в тексте пробелов словам);

- задачи, требующие мобилизации имеющейся в памяти информации;

- вопросы с рисунками и схемами;

- адачи типа «найди ошибку»;

- вопросы на наблюдательность;

- вопросы на перечисление;

- вопросы о функциях;

- задания на связь строения с образом жизни;

- упражнения о способах решения задачи;

- задания на сопоставление;

- задания, требующие выдвижения гипотез;

- задания-тесты (именно они в последние годы получают все большее распространение среди олимпиадных заданий, они позволяют в максимальной степени формализовать ответ обучающегося, что существенно облегчает проверку и сравнение результатов и делает их более объективными) и др.

Необходимо обратить внимание на корректность формулировки заданий: формулировка должна быть законченной, простой, доступной. Проверяемые единицы должны иметь коммуникативную ценность (не должны носить экзотического характера).

### 4. Требования к заданиям теоретического тура

Цель теоретического блока – определение уровня теоретической подготовки участников олимпиады.

Спецификой данного блока является использование тестовых заданий, что для соревнований имеет известные преимущества, главным из которых является возможность за относительно короткий временной интервал проверить теоретические знания участников олимпиады.

При составлении тестовых заданий необходимо учитывать следующие требования:

1) Продумать как минимум четыре варианта ответов.

2) Вопрос теста должен быть четко сформулирован и предусматривал однозначный и конкретный ответ.

3) Все варианты ответов должны быть сформулированы в одном стиле, быть корректными и правдоподобными по содержанию.

4) задания следует ориентировать на уровень теоретических знаний, установленный программно-методическими материалами, в которых раскрывается обязательное базовое содержание предметной области и требования к уровню подготовки обучающихся по предмету в соответствии с ФГОС;

5) в заданиях выбора (деструкторах тестового задания) для маскировки правильного ответа должны быть использованы только реально существующие термины, понятия и формулировки, составляющие предметную область;

6) задания следует разнообразить по форме и содержанию, однако задания в блоке желательно группировать по типам (см. часть 2 рекомендаций);

7) в заданиях следует использовать фактологический материал местного, регионального, национального и глобального уровней;

Очень важным является обсчет результатов тестирования. Методика обсчета должна учитывать сложность теста (задания) и нацеливать обучающихся на поиск правильного ответа, а не пытаться угадать его.

### 

### 5. Требования к заданиям профессионального тура

Основная цель профессионального блока – определение уровня подготовленности участников к осуществлению практической деятельности в предметной области, в профессиональной деятельности.

Практические задания позволяют более объективно оценить знания участников олимпиады и выявить сильнейших. Практические задания разрабатываются методическими комиссиями исходя из имеющейся материальной базы.

При составлении практических заданий следует учитывать следующие требовании:

1) задания практического блока с одной стороны следует ориентировать на уровень практических знаний, установленный программно-методическими материалами, в которых раскрывается обязательное базовое содержание образовательной области и требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС по предмету, а с другой стороны ориентировать на метапредметную составляющую заданий;

2) уровень сложности заданий должен быть таким, чтобы на их решение в каждом из заданий участник тратил не более двух академических часов;

3) в целях экономии времени в процессе проверки результатов выполнения работ, следует использовать формы фиксации результатов на бланках ответов, т.е. желательно использовать задания с закрытыми формами фиксации результатов.

**6. Рекомендуемое количество заданий и их оценивание**

**6.1. Количество заданий теоретического тура**

Примерное количество заданий теоретического тура представлено в таблице 1 исходя из длительности тура в 2 часа (120 мин).

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплект** | **Часть I** | **Часть II** | **Часть III** | **Часть IV** |
| 1 курс | 30 | 10 | 15 | 3 |
| 2, 3 курс | 35 | 10 | 20 | 5 |

Примерное количество заданий теоретического тура представлено в таблице 2 исходя из длительности тура в 3 часа (180 мин).

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплект** | **Часть I** | **Часть II** | **Часть III** | **Часть IV** |
| 1 курс | 50 | 10 | 20 | 4 |
| 2, 3 курс | 60 | 15 | 25 | 5 |

**6.2. Пример составления заданий теоретического тура**

Задания части I.

Участникам предлагаются тестовые задания, требующие выбора только одного ответа из четырех возможных. Максимальное количество баллов, которое можно набрать, определяется из расчета 1 балл за каждое тестовое задание. Индекс ответа, который конкурсант считает наиболее полным и правильным, должен быть указан в матрице ответов.

Задания части II.

Участникам предлагаются тестовые задания с одним вариантом ответа из четырех возможных, но требующих предварительного множественного выбора. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за данную часть, определяется из расчета 2 балла за каждое тестовое задание. Индекс ответа, который конкурсант считает наиболее полным и правильным, должен быть указан в матрице ответов.

Задания части III.

Участникам предлагаются тестовые задания в виде суждений, с каждым из которых следует либо согласиться, либо не согласиться. В матрице ответов конкурсанты должны указать вариант ответа «да» или «нет». Максимальное количество баллов, которое можно набрать, определяется из расчета 1 балл за правильный ответ на каждое суждение.

Задания части IV.

Участникам предлагаются тестовые задания, требующие установления соответствия. Максимальное количество баллов, которое можно набрать, указано для каждого задания индивидуально. Конкурсанты должны заполнить матрицы ответов в соответствии с требованиями заданий.

**6.3. Количество заданий профессионального тура**

Профессиональный тур состоит из двух заданий: проектного и практического.

Проектное задание заключается в разработке технической документации (технологической карты).

Практическое задание нацелено на определение уровня подготовленности участников к осуществлению практической деятельности в предметной области, в профессиональной деятельности.

Практические задания позволяют более объективно оценить знания участников олимпиады и выявить сильнейших. Практические задания разрабатываются методическими комиссиями исходя из имеющейся материальной базы.

**6.4. Методические рекомендации по оцениванию результатов олимпиадных заданий**

Оценивание результатов олимпиадных заданий – это наиболее важная часть любого мероприятия, тем более олимпиады. Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады.

С учетом этого, при разработке методики оценивания олимпиадных заданий методическим комиссиям теоретического тура олимпиады рекомендуется:

- по всем теоретическим и практическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами, уйдя от ошибок, т.к. дробные числа только увеличат их вероятность, при этом общий результат будет получен в целых числах, что упростит подсчет баллов всех участников;

- размер максимальных баллов за задания теоретического тура установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

- отказаться от подсчета баллов по секциям или этапов как внутри туров, так и по турам в целом, выводя среднее арифметическое. Не делить набранные участником баллы ни на 2, ни на какое другое число, поскольку может получиться дробное число, а это увеличит время оценки результатов;

- общий результат оценивать путем простого сложения баллов, полученных участниками за каждое теоретическое и практическое задание.

Признать целесообразным общую максимальную оценку по итогам выполнения заданий определить **не более 250 баллов** **(теоретический тур не более 150 баллов, практический тур не более 100 баллов).**

Например, если оценивать выполнение каждого теоретического вопроса максимальной оценкой не более 5 баллов, а каждого тестового задания не более 2 баллов, общий балл по теоретическому туру составит не более 150 баллов. Оценивая выполнение каждого практического задания по 50 баллов (за выполнение проектного задания, практического задания), получим общий балл по практическому туру – 100 баллов. Таким образом, для обучающихся максимальный результат составит 150 баллов.

## 7. Требования к оборудованию

Общие и специальные требования к оборудованию и материальной базе проведения олимпиады.

Для проведения конкурсных мероприятий требуются:

– аудитории. Для этого целесообразно использовать кабинеты, обстановка которых привычна участникам и настраивает их на работу. Менее удачный вариант – лекционные аудитории, лаборатории и учебные мастерские. Нежелательный вариант – актовый зал. Расчет числа аудиторий необходимо вести, ориентируясь на число участников и число посадочных мест в аудиториях. Каждому участнику должен быть предоставлен отдельный стол или парта.

– мастерские для практических заданий;

– отдельное помещение для работы жюри, оснащенное необходимой для работы оргтехникой: двумя-тремя персональными компьютерами, к одному из которых подключают принтер (струйный или лазерный), копировальным аппаратом и телефоном;

- отдельное помещение, оснащенное персональным компьютером с подключением к сети интернет, для отправки конкурсных заданий участникам дистанционной формы Олимпиады;

– актовый зал для торжественного открытия и закрытия олимпиады, способный вместить всех участников олимпиады, руководителей команд, представителей оргкомитета и гостей;

– канцелярские принадлежности для проведения всех туров, работы жюри и оргкомитета: белая бумага (А4); авторучки синего (для участников), черного и красного (для жюри) цветов; папки и блокноты для жюри и оргкомитета; настольные калькуляторы для жюри; линейки; фломастеры и маркеры; стиплер; прозрачные файлы (А4) для документации; самоклеющиеся бумажные этикетки разных цветов для маркировки; пластиковые держатели для визиток, предназначенных всем действующим лицам олимпиады; картонные коробки для хранения и транспортировки заполненных бланков ответов на задания первого и второго туров и другой документацией.

Количество необходимого оборудования определяется исходя из ожидаемого количества участников.

**8. Примерная структура формирования пакета документов для организации и проведения олимпиад**

**В комплект материалов, необходимых для проведения олимпиады, входят:**

1. Положение об организации и проведении олимпиады

Структура Положения:

- Общие положения;

- Цели и задачи проведения олимпиады;

- Участники олимпиады;

- Этапы олимпиады;

- Организационный комитет

- Методическая комиссия;

- Жюри;

- Содержание олимпиадных заданий;

- Оценка результатов выполнения;

- Сроки проведения;

- Подведение итогов олимпиады;

- Финансирование олимпиады.

2. План мероприятий по подготовке и проведению олимпиады (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

3. Состав методической комиссии (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

4. Состав Жюри (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

5. Список участников олимпиады (по итогам заявки) (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

6. Заявка (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

7. Образец олимпиадных заданий с инструкцией, ключами и листом для ответов (матрица ответов). Перечень тем для составления заданий согласно программному содержанию в соответствии с требованиями ФГОС (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

8. Критерии оценивания.

9. Ведомость оценивания работ (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).

10. Протокол заседания жюри по определению победителей и призеров (ПРИЛОЖЕНИЕ 5).

11. Листы ответов с работами победителей и призеров.

12. Материальное оборудование и техническое оснащение.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение

«Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

ПРИКАЗ

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении документов об организации и проведении внутреннего этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)

В целях организации и проведения на базе техникума внутреннего этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении внутреннего этапа олимпиады профессионального мастерства по профессии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) (Приложение 1).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению областной олимпиады профессионального мастерства по специальности 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), состав рабочей группы, состав жюри, состав экспертной группы (Приложение 2).

3. Утвердить состав методической комиссии, состав жюри, список участников олимпиады (Приложение 3).

4. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Румянцеву О.А., как председателя оргкомитета олимпиады.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор Р.Н.Дыдочкина

Приложение 2

**План мероприятий**

по подготовке и проведению внутреннего этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| 1. | Разработка Положения о проведении внутреннего этапа олимпиады профессионального мастерства по профессии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) | До 07.10.2015 | Оргкомитет |
| 2 | Рассылка информации об олимпиаде, размещение информации об олимпиаде на сайте техникума | До 07.10.2015 | Оргкомитет |
| 3 | Консультирование по организационным вопросам, прием заявок | До 07.10.2015 | Оргкомитет |
| 4 | Формирование состава жюри, методической комиссии | До 12.10.2015 | Оргкомитет |
| 5 | Разработка и оформление документационного обеспечения олимпиады:  - программа проведения олимпиады,  - бланки для членов жюри,  - таблички и бэйджи для членов жюри,  - материалы жеребьевки,  - оформление дипломов, благодарственных писем | До 20.10.2015 | Методическая комиссия |
| 6 | Формирование заданий для олимпиады в соответствии с Положением:  - тесты для выполнения теоретического задания,  - содержание практических заданий | До 07.10.2015 | Методическая комиссия |
| 7 | Контроль над формированием заданий для олимпиады | Постоянно | Оргкомитет |
| 8 | Подготовка аудиторий, необходимого технического оснащения проведения олимпиады | До 20.10.2015 | Методическая комиссия |
| 9 | Подготовка мастерской и комплектов приборов для выполнения профессионального задания | До 20.10.2015 | Методическая комиссия |
| 10 | Фото и видеосъемка олимпиады | В течение олимпиады | Методист |
| 11 | Подготовка аудитории для торжественного открытия олимпиады, приветствия участников | 07.11.2015 | Методическая комиссия |
| 12 | Проведение среди участников инструктажа по технике безопасности | В течение олимпиады | Методическая комиссия |
| 13 | Приобретение необходимых материалов:  - бумага, шариковые ручки  - бланки дипломов и благодарственных писем, бэйджи,  - вода | До 20.10.2015 | Зам. директора по АХР |
| 14 | Утверждение списка победителя и призеров олимпиады | 09.11.2015 | Жюри |
| 15 | Подготовка и размещение на официальном сайте техникума отчёта, сводной ведомости оценок участников, фото- и видеоотчёта | 10.11.2015 | Методическая комиссия |
| 16 | Награждение победителя и призеров олимпиады | 10.11.2015 | Жюри |

Приложение 3

**Состав методической комиссии**

По подготовке и проведению внутреннего этапа олимпиады профессионального мастерства по профессиии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)

1. Манаенкова З.Д. – преподаватель специальных дисциплин;

2. Карасев Д.В. – мастер производственного обучения;

3. Солончук С.А. – преподаватель химии.

**Состав жюри**

1. Дыдочкина Р.Н. – директор техникума;

2. Румянцева О.А. – зам. директора по УПР;

3. Абрамова Н.В. – председатель предметно-цикловой комиссии;

4. Григорьева И.А. – старший методист;

5. Гололобова В.Ф. – преподаватель специальных дисциплин высшей категории;

6. Волков Н.А., генеральный директор ООО «Дальремстрой» (по согласованию), социальный партнер.

**Список участников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИ участника** | **Группа** |
| 1 | Дементьев Андрей | СВ-23-Н |
| 2 | Карпенко Дмитрий | СВ-23-Н |
| 3 | Малахов Виталий | СВ-23-Н |
| 4 | Михайлов Евгений | СВ-23-Н |
| 5 | Наянов артем | СВ-23-Н |
| 6 | Шевченко Владимир | СВ-23-Н |
| 7 | Щеглов Иван | СВ-23-Н |
| 8 | Юшкин Константин | СВ-23-Н |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Заявка на участие в олимпиаде по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО участника** | **Наименование образовательной организации** | **Наименование специальности/профессии/профессиональной подготовки** | **Курс, группа** |
|  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Матрица ответов на тестовые задания теоретического тура**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер теста** | **№ верного ответа** | **Номер теста** | **№ верного ответа** | **Номер теста** | **№ верного ответа** |
| 1 |  | 8 |  | 15 |  |
| 2 |  | 9 |  | 16 |  |
| 3 |  | 10 |  | 17 |  |
| 4 |  | 11 |  | 18 |  |
| 5 |  | 12 |  | 19 |  |
| 6 |  | 13 |  | 20 |  |
| 7 |  | 14 |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Ведомость оценивания работ участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тура**

**олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИ участника** | **Кол-во баллов** | | | **Итоговый балл** | **Рейтинг**  **(победитель, призер, участник)** |
| **I часть** | **IIчасть** | **N часть** |
| 1 | Иванов Иван | 5 | 10 | 15 | 30 | Победитель |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**Протокол заседания жюри олимпиады студентов по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_\_ человек

Повестка

1. Подведение итогов олимпиады студентов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Члены жюри:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голосование членов жюри

«за» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение:

Утвердить результаты и список победителей и призеров олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_