**Возможности использования ИКТ для проектирования**

**и реализации ИОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап реализации ИОМ** | **Деятельность учащегося** | **Деятельность преподавателя** | **Возможности использования ИКТ** |
| Психолого-педагогическая диагностика обучающихся  | Самодиагностика психических качеств  | Предоставление (помощь в выборе) специальных методик психолого- педагогической диагностики  | Использование систем автоматизированного компьютерного контроля  |
| Определение целей и задач изучения учебной дисциплины в соответствии с поставленными целями и задачами  | Конкретизация общих целей и формулировка задач согласно выбранному ИОМ  | Консультация, помощь (коррекция формулировок целей и задач  | Интерактивная консультация, общение в режиме форума, чата, электронной почты дистанционной  |
| Отбор и структурирование учебного материала  | Отбор и структурирование учебного материала со- гласно сформулированным целям  | Консультация, помощь (коррекция структуры учеб- ного материала)  | Интерактивная консультация, общение в режиме форума, чата, электронной почты, системы видео-конференцсвязи  |
| Выбор технологии обучения  | Выбор методов, форм и средств обучения в соответствии с поставленными задачами  | Тьюторство  | Использование специальных тренажеров для проектирования моделей обучения  |
| Самоконтроль и самодиагностика уровня обученности, развития компетенций, заявленных в целях изучения дисциплины  | Самоконтроль и самодиагностика уровня обученности, развития компетенций (заявленных в целях изучения дисциплины)  | Предоставление (помощь в выборе) методик психолого- педагогической диагностики  | Использование систем автоматизированного компьютерного контроля, электронных таблиц  |
| Итоговая диагностика  | Самодиагностика уровня достижения целей  | Диагностика уровня обученности, развития компетенций  | Использование систем автоматизированного компьютерного контроля |

**Виды учебной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной деятельности** | **Форма, режим** | **Этап изучения материала** |
| Установочные занятия  | Очная, заочная, в индивидуальном или групповом режиме – в зависимости от особенностей и возможностей обучающихся  | Перед началом обучения, перед началом курса, перед началом значимых объемных или сложных тем курса  |
| Самостоятельное изучение материала  | Заочная, на основе рекомендованных информационных источников  | В процессе изучения учебных курсов  |
| Консультирование  | Индивидуально или в группе, в режиме online или offline  | В процессе изучения учебных курсов – по мере возникновения затруднений у обучающегося или по плану изучения курса, в соответствии с особенностями изучаемого материала  |
| Контроль  | Очная, заочная (в режиме online или offline), в индивидуальном или групповом режиме – в зависимости от особенностей и возможностей обучающихся  | По завершении отдельных тем или курса в целом  |

**Примерный**

**индивидуальный образовательный маршрут обучения**

**Пояснительная записка.**

Проблема одаренности в настоящее время становится все более актуальной. Это, прежде всего, связано с потребностью общества в неординарной творческой личности. Выявление и создание условий для развития талантливой молодежи составляет одну их главных задач совершенствования системы образования.

Организация работы по индивидуальному образовательному маршруту основаны на следующих принципах:

– индивидуальный, дифференцированный подход к образовательному процессу, продуктивной, творческой деятельности обучающегося и педагога;

– вариативность программ, учебных курсов, позволяющих реализовывать образовательные потребности обучающихся;

Главное в построенном таким образом образовательном процессе – признание за каждым обучающимся права на значительную автономию, свой темп работы, специфические способы овладения знаниями.

Данный образовательный маршрут ориентирован на поддержку и развитие талантливой молодежи, направлен на личностное развитие и успешность, составлен с учетом уровня подготовленности и направлений интересов *обучающегося*.

**Целевое назначение:** создание условий для развития у обучающегося интеллектуальных и практических знаний, умений, творческих способностей, умения самостоятельно приобретать и применять знания в практической деятельности.

**Задачи:**

– создание условий для углубления предметных знаний по учебной дисциплине;

– вовлечение обучающихся в олимпиадное движение.

**Ожидаемый результат:**

Успешное освоение учебных дисциплины \_\_\_\_\_\_ в объеме, предусмотренном выбранным общим учебным планом. Развитие у обучающегося способности к самостоятельной деятельности, самоконтролю и самооценке.

**Индивидуальный образовательный маршрут**

**обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ уч.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Рефлексия**  | **Психолого-педагогическая поддержка, кураторство**  |
| **Диагностика, анализ** | **Знаю-умею-достиг** | Психолого-педагогической службой выявлены виды одаренности обучающегося: социальная, креативная.Задачи куратора:1. Обеспечить вариативность внеурочной деятельности обучающегося.
2. Составить ИМ с учетом интересов обучающегося.
3. Развивать умения к исследовательской деятельности.
4. Совершенствовать в дальнейшем творческий потенциал и лидерские качества обучающегося.
 |
| **Проектирование** | **Хочу узнать – научиться-достичь**1 | Для составления ИМ из «Матрицы возможностей» выбираются конкретные виды деятельности:1. Научно-исследовательская деятельность.
2. Участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах различных уровней по интересам учащегося.
 |
| **Организация** | **Мои шаги в достижении цели** |  |
| **Мониторинг и анализ** | **Узнал – научился – достиг**1.Мои победы: 2. Мои открытия 3.Мои достижения |  |

1. **Лист**

**Индивидуального образовательного маршрута**

**(заполняется обучающимся)**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_\_ группа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| на\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  учебный год |   |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Учебная дисциплина** | **ФИО****педагога** | **Кол-во****часов** | **Результаты** | **Подпись преподавателя** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. **Индивидуальный учебный план по учебной дисциплине**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание (раздел программы, тема)** | **Форма изучения** | **Форма****отчёта** | **Сроки** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Форма работы (заполняется обучающимся)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Деятельность** | **Сроки** | **Форма представления результата** |
| Общение с преподавателем с использованием электронных средств связи |  |  |
| Самообразование (работа с учебной литературой) |  |  |
| Самообразование (работа с дополнительной литературой) |  |  |
| Научно-исследовательская деятельность |  |  |
| Олимпиады |  |  |
| Конкурсы |  |  |
| Конференции |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Индивидуальный план исследовательской деятельности обучающегося** **по учебной дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется педагогом).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы работы** | **Форма отчета/ демонстрации результатов** | **Сроки** |
| 1. Формулирование проблемы, целеполагание  | Собеседование с педагогом |  |
| 2. Изучение методов, приёмов, способов деятельности, необходимых для работы над решением проблемы, в том числе освоение приёмов работы с научной литературой (конспектирование, реферирование, составление картотеки, создание плана – тезисного, цитатного) и приёмов оформления собственного продукта деятельности  | Консультирование однокурсников, проведение учебного занятия или его этапа в роли педагога, выполнение индивидуальных заданий с использованием освоенных приёмов и т.п.  |  |
| 3.Изучение истории вопроса, теоретических источников по проблеме исследования  | Выступление с сообщениями, докладами по проблеме исследования  |  |
| 4.Выявление возможных путей решения проблемы, в т.ч. выдвижение гипотез.  | Собеседование с педагогом |  |
| 5.Работа с фактическим материалом (наблюдение, отбор, сравнение, эксперимент и др.)  | Промежуточные отчёты в форме докладов с их последующим обсуждением на конференции, заседании научного сообщества и т.п.  |  |
| 6.Анализ, классификация и систематизация данных, полученных в ходе работы с фактическим материалом  |  |
| 7. Обобщение, выводы  |  |  |
| 8. Предъявление и/или защита продукта исследовательской деятельности  |  |  |

**5. Расписание на месяц**

**(заполняется обучающимся).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Время**  | **Деятельность**  |
| Месяц – сентябрь  |  |
| Понедельник – суббота  | Обязательное посещение учебных занятий |
| Вторник | Кружки (секции и т.п.) 14.00-15.00.  |
| Среда | Самообразование (работа с учебной литературой)  |
| Четверг | Участие в олимпиаде / конкурсе и т.п. |

**6. Показатели достижения результатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии**  | **Показатели**  | **Конечный показатель прогрессивного развития**  |
| Соответствие федеральным государственным образовательным стандартам  | Результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Успеваемость. Участие в интеллектуальных марафонах, предметных олимпиадах, конкурсах и т.п.  | Результаты: стабильные, положительная динамика |
| Удовлетворенность всех субъектов образовательного процесса  | Динамика удовлетворенности субъектов образовательного процесса | Рост удовлетворенности  |
| Рост достижений  | Динамика достижений обучающегося | Положительная динамика, ярко выражен рост личностных достижений (портфолио) |
| Прогнозируемый результат  |  |  |
| Фактический результат  |  |  |
| Примечание  |  |  |

**7. Портфолио**

**(заполняется обучающимся)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Деятельность**  | **Форма представления результата**  | **Период**  |
| **Раздел документов**  | Дипломы, грамоты, свидетельства и т.д.  |  |
| **Раздел работ**  | Зачетная или творческая книжка, видеозаписи, отчеты, модели проектов и т.д.  |  |
| **Раздел отзывов**  | Тексты заключений, рецензии, эссе, резюме, характеристики  |  |

**Программа работы с обучающимися, имеющими затруднения в обучении**

**Цель программы:** организовать работу педагогического коллектива с обучающимися, имеющими затруднения в обучении, направив ее на обеспечение успешного освоения основной профессиональной образовательной программы.

Программа разработана по трем направлениям:

– работа с обучающимися;

– взаимодействие с родителями;

– работа с педагогическим коллективом.

Работа с обучающимися, имеющими затруднения в обучении строится в соответствии со следующими принципами:

– принцип предупреждения (выявление обучающихся и организация профилактических мероприятий);

– принцип системности (предполагает последовательную планомерную работу по сбору информации, составлению индивидуальных и групповых программ);

– принцип взаимодействия (работа осуществляется коллективно, в ней участвуют: администрация, мастера производственного обучения, преподаватели, психологи, социальные педагоги).

**I.Информационно-аналитическая деятельность**

1.1. Организационная деятельность:

**Задачи:**

– выявить обучающихся, имеющими затруднения в обучении на текущий учебный год;

– создать комфортные условия для работы обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учебной деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |

|  |
| --- |
| **Содержание работы** |

 |

|  |
| --- |
| **Ответственные** |

 |

|  |
| --- |
| **Сроки** |

 |

|  |
| --- |
| **Примечание** |

 |
| 1. |

|  |  |
| --- | --- |
| Формирование банка данных обучающихся, имеющих затруднения в обучении /составляющих

|  |
| --- |
|  «группу риска»  |

 |

 | Кураторы, преподаватели  | сентябрь |  |
| 2. |

|  |
| --- |
|  Формирование банка данных о семьях обучающихся «группы риска»  |

 | Кураторы | сентябрь |  |
| 3. |

|  |
| --- |
|  Организация системы дополнительных занятий, подготовка расписания  |

 |

|  |
| --- |
|  Заместитель директора по УВР, преподаватели  |

 |

|  |
| --- |
|  в начале каждого семестра  |

 |  |
| 4. |

|  |
| --- |
| Систематизация работы кураторов по контролю за обучением обучающихся, имеющих затруднения в обучении |

 |  |

|  |
| --- |
|  в течение учебного года  |

 |  |

 **II. Организационно-исполнительская деятельность**

* 1. Работа с педагогическими кадрами

**Задачи:**

 – организация помощи педагогическим работникам, обеспечивающей успешность обучающихся в учебной деятельности;

– создание у обучающихся ситуации успеха.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |

|  |
| --- |
| **Содержание работы** |

 |

|  |
| --- |
| **Ответственные** |

 |

|  |
| --- |
| **Сроки** |

 |

|  |
| --- |
| **Примечание** |

 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Административный контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, мероприятий, дополнительных занятий  |

 |

 | Кураторы, преподаватели, администрация ПОО | в течение учебного года |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Индивидуальные беседы с обучающимися, кураторами, по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала  |

 |

 | Заместитель директора по УВР, НМР, методист, куратор | в течение учебного года |  |
|  |

|  |
| --- |
|  Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам  |

 | Заместитель директора по НМР, методист | в течение учебного года |  |
|  | Отчеты педагогических работников о результатах совместной деятельности, способствующей организации обучения данной категории обучающихся  | Заместитель директора по УВР, НМР, методист | в течение учебного года |  |
|  | Посещение учебных занятий администрацией и членами МК/ПЦК для изучения работы педагогов с данной категории обучающихся | Заместитель директора по НМР методист  | в течение учебного года |  |
| 1. 6
 | Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, в случае не удовлетворительных отметок по результатам текущего контроля обучающихся  | Заместитель директора по НМР, методист, кураторы | в течение учебного года |  |
|  | Обобщение педагогами опыта работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью распространения в рамках ПОО | Заместитель директора по НМР, методист, кураторы | в течение учебного года |  |
|  | Наличие на каждого неуспевающего обучающего графика индивидуальных занятий  | Заместитель директора по НМР, методист кураторы, преподаватели | в течение учебного года |  |
|  | Контроль преподавания отдельных учебных дисциплин с целью выявления причин перегрузки обучающихся и выработка рекомендаций по коррекции работы  | Председатель ПЦК/МК | в течение учебного года |  |
|  | Оказание методической помощи педагогам, работающим с обучающимися, имеющими затруднения в обучении /составляющих

|  |
| --- |
|  «группу риска»  |

 | Заместитель директора по НМР, УВР, методист, председатель ПЦК/МК | в течение учебного года |  |

**III. Мотивационно-целевая деятельность**

3.1. Работа с обучающимися

**Задачи:**

– создание комфортных условий для обучающихся на аудиторных и внеаудиторных занятиях;

– обеспечение обучающихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, при работе с учебной литературой, при устном ответе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |

|  |
| --- |
| **Содержание работы** |

 |

|  |
| --- |
| **Ответственные** |

 |

|  |
| --- |
| **Сроки** |

 |

|  |
| --- |
| **Примечание** |

 |
|  | Обеспечение обучающихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, при работе с учебной литературой, при устном ответе | Преподаватели | в течение учебного года |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Обеспечение возможности выполнения домашних заданий обучающимися в рамках индивидуальных занятий  |

 |

 | Преподаватели | в течение учебного года |  |
|  | Привлечение обучающихся к участию в мероприятиях социализирующего характера | Заместитель директора по УВР, преподаватели | в течение учебного года |  |
|  | Обеспечение возможности для посещения обучающимся музеев, экскурсий, выставок | Заместитель директора по УВР, преподаватели | в течение учебного года |  |

**V. Регулирующая деятельность**

5.1. Работа с родителями

**Задачи:**

– осуществление взаимодействия между семьей и ПОО с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения обучающихся

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |

|  |
| --- |
| **Содержание работы** |

 |

|  |
| --- |
| **Ответственные** |

 |

|  |
| --- |
| **Сроки** |

 |

|  |
| --- |
| **Примечание** |

 |
| 1. | Организация встречи родителей с педагогами в рамках проведения родительских собраний | Кураторы | в течение учебного года |  |
| 2. | Подготовка и проведение малых педсоветов с приглашением родителей неуспевающих обучающихся | Заместитель директора по УВР, преподаватели | в течение учебного года |  |
| 3. | Оказание методической помощи педагогам при организации совместной деятельности с родителями обучающихся имеющими затруднения в обучении /составляющих

|  |
| --- |
|  «группу риска»  |

 |

|  |
| --- |
| Заместитель директора по УВР, кураторы преподаватели  |

 | в течение учебного года |  |

**План работы с обучающимися имеющих затруднения в обучении**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| 1. | Определение фактического уровня знаний обучающихся: - проведение контрольного среза знаний обучающихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения;- выявление в знаниях обучающихся пробелов, которые требуют быстрой ликвидации  | сентябрь |
| 2.  | Составить список и взять на учет слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся по итогам предыдущего учебного года  | Данные по неуспевающим обучающимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый учебный год; также сформировать новые списки по итогам тестирования остаточных знаний обучающихся по учебной дисциплине |
| 3. | Провести собеседование с кураторами по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся с целью выяснения причины отставания.  | сентябрь-октябрь  |
| 4. | Провести собеседование с преподавателями по созданию, коррекции и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися  | сентябрь-октябрь  |
| 5. | Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся ч/з беседы с куратором, преподавателями, психологом, родителями  | в течение учебного года |
| 6. | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего обучающегося на текущий семестр | в начале семестра |
| 7. | Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на учебном занятии, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему обучающемуся, фиксировать это в плане учебного занятия | в течение учебного года |
| 8. | Вести обязательный индивидуально тематический учет на каждого слабоуспевающего обучающегося в группе | в течение учебного года |
| 9. | Отражать индивидуальную работу со слабыми обучающимися в рабочих или специальных тетрадях по предмету  | в течение учебного года |