**Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний**

По результатам вступительного испытания в форме собеседования с применением дистанционных технологий поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Письменное мотивированное апелляционное заявление подаётся по электронной почте.

Апелляционное заявление о нарушении процедуры проведения вступительного испытания в форме собеседования с применением дистанционных технологий подаётся абитуриентом лично в день проведения вступительных испытаний в течение часа после окончания испытания.

Подача апелляционных заявлений о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания осуществляется в течение следующего рабочего дня после опубликования результатов вступительных испытаний до окончания работы приёмной комиссии.

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания (далее – апелляция), поданное поступающим;

- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;

- доводит до сведения абитуриента под подпись принятое решение.

Точные дата, место и время проведения апелляций доводится до сведения абитуриента, подавшего апелляционное заявление.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.