Приложение 1

К приказу от 07.03.2019 г. № 63-осн

УСЛОВИЯ ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум»

1. Настоящие условия приема регламентируют прием граждан в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Николаевский-на-Амуре промышленно-гуманитарный техникум» (далее - КГБ ПОУ НПГТ, техникум) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) на 2019/2020 учебный год (далее - условия приема) по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

2. Условия приема в КГБ ПОУ НПГТ разработаны в соответствии с:

- частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36;

Уставом КГБ ПОУ НПГТ.

3 Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств краевого бюджета.

4 Для поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливаются те же требования, что и для лиц, поступающих для обучения за счет средств краевого бюджета.

5. Прием в КГБ ПОУ НПГТ лиц, для обучения по образовательным программам, осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

6. Прием на обучение по образовательным программам по договору с оплатой стоимости обучения является общедоступным (без вступительных испытаний, экзаменов).

7 Взаимоотношения между КГБ ПОУ НПГТ, с одной стороны, и физическими и (или) юридическими лицами, с другой стороны, регулируются договором (Приложение1,2,3,4), который подписывается:

- физическим лицом - абитуриентом, достигшим совершеннолетия, либо его законным представителем (родители, опекуны, попечители, усыновители).

- юридическим лицом - руководителем или уполномоченным им лицом (по доверенности).

8. При подаче заявления о приеме в техникум по договорам с оплатой стоимости обучения по образовательным программам среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии размером 3x4.

9. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документ иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3x4.

10. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

11. Фамилия, имя и отчество поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству, указанным в документе, удостоверяющим личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

12. Договор на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - договор) заключается в простой письменной форме между техникумом (в тексте договора - Исполнитель), лицом, зачисляемым на обучение (в тексте договора - Обучающийся), и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (в тексте договора - Заказчик).

13. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Обучающемуся и Заказчику:

- достоверную информацию об Исполнителе (юридический адрес и телефон Исполнителя, адрес и телефон учредителя образовательного учреждения, лицензию и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационных номеров и сроков действия, Устав);

- полную информацию об оказываемых образовательных услугах (уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; выдаваемый после окончания обучения документ и форма итоговой аттестации, количество человек в группе);

- образец текста договора (права и обязанности сторон, стоимость обучения в соответствии со сметами расходов по конкретной образовательной программе, количество учебных часов, условия внесения оплаты, условия расторжения договора по инициативе Исполнителя и по инициативе Заказчика, ответственность сторон).

14. Обучающийся обязан до заключения договора:

- предоставить Исполнителю достоверные сведения о своем уровне образования;

- ознакомиться с информацией об учебном заведении, образовательных программах, условиях обучения;

- написать заявление на оказание платной образовательной услуги по выбранной образовательной программе.

15. Договор заключается в письменной форме в достаточном количестве экземпляров - по одному для каждой стороны. После заключения договора Исполнитель, Заказчик и Обучающийся несут ответственность за соблюдение его условий в соответствии с предусмотренным в договоре обязательствами сторон. Споры, возникшие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством (Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами).

16. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг, производится только учреждениями банка и в кассу техникума.

17. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме;

- за качество образовательных услуг, заявленное за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

18. Директор техникума несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства.

19. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем техникума по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в КГБ ПОУ НПГТ, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.