Лаборатория мониторинга и контроля качества образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Результат |
| 1 | Организационные |  |  |  |
| 1.1 | Заседания лаборатории | Каждая 1-ая среда месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель, июнь) | Руководитель лаборатории |  |
| 1.2 | Совершенствование системы  внутритехникумовского контроля.  Организация деятельности  структурных подразделений для:  - контроля и мониторинга качества  образования в соответствии с ФГОС,  - формирования информационно­  аналитической деятельности;  - проведения психолого­  педагогических мероприятий;  - проведение контроля методического  обеспечения учебной работы в соответствии с ФГОС и методической  темой года. | Август | Заместитель директора по УМР | Разработка критериев и  показателей оценки  качества образования |
| 1.3 | Проведение мероприятий по  организационному и методическому  обеспечению подготовки и  проведения оценки качества  образования:  - разработка пакета  нормативно-правовой документации  для проведения оценочных процедур ;  - формирование единого понимания  критериев образования и подходов к его измерению;  - разработка процедуры  контроля и оценки качества  образования;  - создание банка  контрольно-оценочных средств;  - сертификация  Оценочных материалы. | Ноябрь - декабрь | Администрация | Создание технологий для  организации и проведения  мониторинга качества  образования |
| 1.4 | Подготовка преподавателей к работе  по оценке показателей качества и  результативности труда  педагогических работников  техникума | Сентябрь | Администрация | Оценка показателей  качества и  результативности труда  педагогических  работников училища  согласно критериям |
| 1.5 | Провести психолого-педагогические  исследования, направленные на  выявление затруднений у обучающихся в процессе обучения | Сентябрь-октябрь | Заместитель директора по УВР  Педагог-психолог  Зав. отделениями  Социальный  педагог | Разработка методических  рекомендаций для преподавателей по  повышению качества  образования |
| 1.6 | Подготовка преподавателей к работе  по оценке уровня учебных и  внеучебных достижений  обучающихся | Согласно плану работы Школы педагогического мастерства | Старший методист | Помощь отдельным  преподавателям в  формировании  собственных систем  оценки качества обучения  и воспитания |
| 1.7 | Отчет о деятельности учебный кабинетов, лабораторий, мастерских | Согласно графику проведения конкурсов педагогического мастерства | Заместитель директора по УПР  Старший методист | Анализ материально-  технического и  методического  обеспечения кабинетов |
| 1.8 | Проведение внутритехникумовского  контроля по различным  направлениям | В течение года | Администрация | Статистические,  социологические и  психолого-педагогические  исследования по оценке  качества образования |
| 2. | Совершенствование системы работы по повышению качества образования |  |  |  |
| 2.1. | Работа с педагогическими кадрами |  |  |  |
| 2.1.1 | Проведение мероприятий по  информационному сопровождению внутритехникумовской системы оценки  качества образования:  - разработка и формирование  Портфолио профессиональных достижений преподавателей;  - повышение продуктивности,  профессионализма и квалификации  преподавателей;  - организация  взаимодействия техникума с государственными и общественными  структурами, обеспечивающими  проведение оценки качества  образования;  - работа со средствами  массовой информации по оценке  качества образования. | В течение учебного года | Администрация | Информационное сопровождение оценки качества образования |
| 2.1.2 | Разработка и принятие плана проведения государственной  итоговой аттестации выпускников  техникума на 2016-2017 учебный год | Декабрь | Заместитель директора по УМР | Проведение  государственной итоговой  аттестации среди  выпускников 2017 года |
| 2.1.3 | Результаты реализации мониторинга  качества образования по итогам I  полугодия | Декабрь | Заместитель директора по УМР | Анализ результативности  повышения качества  обучения (аналитический  материал) |
| 2.1.4 | Педагогический мониторинг качества  образования. Предоставление  аналитических отчетов  преподавателей за 2 полугодие и  учебный год | Июнь | Заместитель директора по УМР  Председатели ПЦК | Анализ результативности  повышения качества  обучения (аналитические  отчеты преподавателей) |
| 2.2. | Работа с обучающимися |  |  |  |
| 2.2.1 | Оценка общего уровня духовного,  нравственного и культурного  развития обучающихся в техникуме | Сентябрь | Руководитель  отдела  воспитательной  работе  Психолог  Зав.отделением  Социальный  педагог | Диагностические  мероприятия для изучения  уровня обученности,  учебной деятельности и  познавательных процессов  у обучающихся |
| 2.2.2 | Организация системы обеспечения  программной деятельности:  - информационно-аналитическоеобеспечение;  - промежуточная аттестация и регулирование системы компетенций;  - государственная (итоговая)  аттестация выпускников  проведение срезов знаний  обучающихся на выживаемость  знаний;  - проведение профориентационных  мероприятий;  - мониторинг внеаудиторной  деятельности обучающихся | В течение учебного года | Администрация  Председатели ПЦК | Формирование банка  оценочных материалов  для контроля знаний |
| 2.3. | Деятельность методического совета |  |  |  |
| 2.3.1 | Разработка и согласование локальных  актов, регламентирующих учебный  процесс | Сентябрь | Заместитель директора по УМР  Старший методист | Подготовка локальных актов |
| 2.3.2 | Разработка и корректировка размеров, условий и  порядка произведения выплат  стимулирующего характера  педагогическим работникам,  определение показателей и критериев  оценки качества и результативности  труда работников училища | Сентябрь | Администрация | Разработка критериев  оценки качества и  результативности труда  работников |
| 2.3.3 | Обеспечение участия представителей  работодателей в государственной  итоговой аттестации выпускников | Июнь | Администрация | Повышение роли  общественности в оценке  качества образования |
| 2.3.4 | Оценка деятельности администрации  и преподавателей по мониторингу  качества образования | Январь, июнь | администрация | Итоги промежуточного  мониторинга и итоговой  аттестации |
| 2.3.5 | Мониторинг учебных программ  ФГОС с учетом профессиональных стандартов | В течение года | Зам. директора по УМР  Старший методист  Председатели ПЦК | Подготовка  программ |
| 2.3.6 | Информационное освещение  реализации качества образования через информационный сайт техникума | В течение учебного года | Начальник информационно-технического отдела | Информационная поддержка |